



Obec Dlouhý Most

Dlouhý Most 95, 46312

tel. 485 149 017

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starostka obce Dlouhý Most vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice:

Účetní obce, administrativní pracovník

Náplň práce:

1. Komplexní vedení účetnictví a rozpočtu obce
2. Evidence přijatých a vydaných faktur
3. Samostatné účtování na uceleném úseku účetnictví, například majetku, pohledávek a závazků, na úseku zúčtovacích vztahů k odběratelům, dodavatelům, zaměstnancům a zúčtování daní a dotací, na úseku finančních prostředků a zdrojů
4. Sledování a evidování pohybu finančních operací a stavu finančních prostředků na bankovních účtech a kontrola bankovních zůstatků a hotovosti
5. Zajišťování platebního styku s bankou
6. Evidence majetku, závazků a pohledávek obce a zajištění inventarizace
7. Vedení pokladny, evidence správních a místních poplatků
8. Zpracování statistických výkazů
9. Vedení evidence obyvatel
10. Vidimace, legalizace
11. Evidence pošty – spisová, skartační a archivační služba
12. Další administrativní práce na obecním úřadě

Místo výkonu práce:

Obecní úřad Dlouhý Most

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb., jsou:

- Státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- Věk minimálně 18 let, svéprávnost
- Způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost
- Ovládání jednacímho jazyka

Požadavky:

- Střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- Trestní bezúhonnost,
- Dobrá znalost práce na PC (Word, Excel)
- Samostatnost, časová flexibilita, ochota dále se vzdělávat
- Pečlivost, systematicklost, spolehlivost, flexibilita
- Dobré organizační a komunikační schopnosti a příjemné vystupování
- Zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou (popř. v souladu s vyhláškou č. 512/2002 Sb. bude do 24 měsíců od vzniku pracovního poměru zaměstnavatelem požadována)

Výhodou:

- Znalost zákona o účetnictví, o rozpočtových pravidlech územních samosprávných celků, o inventarizaci majetku a závazků, zákona o obcích, správního řádu
- Praxe ve státní správě

Platové podmínky:

Odměňování dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (platová třída 9., osobní ohodnocení).

Předpokládaný termín nástupu: po ukončení výběrového řízení nebo dle dohody.

Pracovní poměr: na dobu neurčitou na plný nebo případně zkrácený úvazek

Náležitosti přihlášky:

- Název výběrového řízení
- Jméno, příjmení, titul uchazeče
- Datum a místo narození uchazeče
- Státní příslušnost uchazeče
- Místo trvalého pobytu uchazeče
- Číslo občanského průkazu
- Datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- Strukturovaný životopis
- Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- Motivační dopis v rozsahu cca ½ stránky formátu A4
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Kontaktní telefon, e-mail
- Prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení. (Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu přihlášky do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.)

Písemné přihlášky s příslušnými doklady je nutné předložit **nejpozději do 30. září 2022** (výhradně poštou nebo na podatelnu OÚ) na adresu: **Obecní úřad Dlouhý Most, Dlouhý Most 95, 46312**

Obálku označte názvem „**Výběrové řízení ÚČETNÍ – neotvírat**“.

Kontaktní osoba pro podrobnější informace:

Ing. Běla Ivanová, starostka obce Dlouhý Most (tel.: 485 149 017, 724 179 435)

Výběrové řízení se uskuteční 3.10.2022 od 9:00 hodin v budově Obecního úřadu, Dlouhý Most 95, 46312 – pozvánky nebudou zaslány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu a možnost odmítnutí všech přihlášených zájemců.

V Dlouhém Mostě 15.8.2022